

**Lovasterápia a Fogyatékkal Élőkért Egyesület**

***KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET***

***ALAPSZABÁLY***

***Módosítva: 2015. március 18.***

***a módosításokkal egységes szerkezetben***

***Alapítva: 2003.06.26.***

***Nyilvántartásba vétel száma: 10528.***

## ALAPSZABÁLY

A Lovasterápia a Fogyatékkal Élőkért Egyesület a 2003.06.26 napján megtartott közgyűlésen elfogadott, 2014. május 22 napján illetve a 2014. október 05 napján megtartott közgyűlésen módosított alapszabályát 2015. március hó 18 napján az alábbi módosításokkal módosította és fogadta el egységes szerkezetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseivel összhangban - mely 2015. március hó 18 napján kelt módosításokat vastagított dőlt betűkkel szedve, aláhúzással kiemelve jelez.

## I.

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § Az egyesület neve: Lovasterápia a Fogyatékkal Élőkért Egyesület
2. § Az egyesület székhelye: 1089 Budapest, Vajda Péter utca 7.
3. § A Lovasterápia a Fogyatékkal Élőkért Egyesület (a továbbiakban Egyesület) jogi személy, közhasznú jogállású civil szervezet.
4. § Működését Magyarország Alaptörvénye és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:1§ – 3:48. §; illetve a 3:63.§-3:87.§ -ai valamint a valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján és keretei között fejt ki.

Az Egyesület önkéntes, nyílt, demokratikus, önkormányzati elveken alapuló pártsemleges és politikamentes civil szervezet.

Az Egyesület önálló jogi személy, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint jelen Alapszabály rendelkezéseivel összhangban működő döntéshozó és ügyvezető szerve van.

Az Egyesület céljainak és feladatainak megvalósítása során semmilyen formában nem avatkozik be tagjainak magánügyeibe, nem korlátozza önállóságukat és nem vállalja át személyes felelősségüket.

A társaság időtartama: határozatlan időre alakult.

4. § Az Egyesület működése felett az ügyészség – Ectv.-ben, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel - az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

**6. § A közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.**

## II.

### AZ EGYESÜLET CÉLJAI

7. § Az Egyesület céljai többérték:

- a) a gyógypedagógiai lovaglás és a hippoterápia feltételeinek biztosítása a fogyatékkal élők számára,
- b) a lovaglás, mint sportjellegű és szabadidőeltöltési lehetőség alkalmazása az egészségmegőrzésben,
- c) korszerű gyógypedagógiai-módszerek kutatása és alkalmazásuk az egészségmegőrzésben, az elért hatás vizsgálata,
- d) az elért eredmények feltárása és alkalmazása,
- e) az a), b), c) és d) pontban említett tevékenységek műszaki feltételeinek biztosítása, műszaki fejlesztés,
- f) sportolási és versenyzési lehetőség biztosítása elsősorban a parasport keretein belül,
- g) a lovasterápia tevékenységen belül dolgozók szakmai érdekeinek összefogása

#### **Közhasznúság:**

*Az Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi, megjelölve azokat a közfeladatokat (és az azokat előíró jogszabályhelyeket), melyekhez kapcsolódóan végzi ezeket:*

II. / 1. Az Egyesület feladatainak teljesítése során és annak érdekében együttműködik az Egyesület tevékenységi körét érintő állami és társadalmi szervezetekkel, valamint egyesületekkel.

II. / 2. Az Egyesület feladatkörében végzett közhasznú tevékenységek a következők:

**Közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez (Ectv. 2. § 20. pont)**

- a) **Egészség megőrzése, betegségmegelőzés, egészségügyi rehabilitációs tevékenység-különösen a lovasterápia, a gyógypedagógiai lovaglás és a hippoterápia feltételeinek biztosítása, amely tevékenységet az Egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:**

**Az 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 141. § (1) bekezdése VII. Fejezet az állam felelőssége a lakosság egészségi állapotáért,**

az egészségügy szervezése és irányítása 1. Cím Az állam felelőssége a lakosság egészségi állapotáért 141. § (1) Az állam - az e törvényben meghatározott keretek között - felelős a lakosság egészségi állapotáért, különösen azért, hogy az egészséghez szükséges feltételrendszer kialakításával lehetővé váljon a közösségek és az egyének számára egészségi állapotuk védelme és fejlesztése, valamint szükség esetén lehetséges mértékű helyreállítása.

Melyen belül:

- Az egészségfejlesztés közfeladat melynek teljesítését az 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 141. § (1) bekezdése, illetve 141. § (3) bekezdése a) pontja ír elő.
- a népegészségügyi szolgáltatások biztosítása közfeladat melynek teljesítését az 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről III fejezet Népegészségügy 35. § (1) bekezdése ír elő:

„35. § (1) A népegészségügy állami és önkormányzati szervek, gazdasági, civil szervezetek, valamint egyének részvételével megvalósított, elsősorban lakossági csoportokat, közösségeket célzó tevékenység, az egészség védelme és fejlesztése, a betegségek, sérülések és rokkantság megelőzése érdekében. A népegészségügy célja a lakosság egészségi állapotának monitorozása, az egészségproblémák és prioritások meghatározása, népegészségügyi intézkedések kimunkálása és foganatosítása kormányzati, szakmai és civil szervezetekkel együttműködésben.”

A népegészségügyi szolgáltatások közfeladaton belül

- az egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások biztosítása közfeladat melynek teljesítését 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (2) bekezdése e) pontja ír elő,
- az egészségfejlesztés közfeladat melynek teljesítését 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 37. § ír elő,
- a Rehabilitáció közfeladat melynek teljesítését 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 100. § (1)-(2) bekezdése ír elő

- b) A fogyatékos személyek rehabilitációja tevékenység, amely tevékenységet az Egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

A fogyatékos személyek rehabilitációja közfeladat melynek teljesítését az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról 20. §, 21. §-ai írják elő

- c) Tudományos tevékenység, kutatás, fejlesztés tevékenység, amely tevékenységet az Egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

Az egészségügyi kutatási tevékenység támogatása, szervezése és koordinálása közfeladat, melyet az 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 141. § (1) bekezdése, illetve 141. § (3) bekezdése f) pontja ír elő.

**A tudományos tevékenység, kutatás fejlesztés közfeladat melyet a 2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 4. - 5. §-ai írnak elő**

- d) **Az egészséges életmóddal kapcsolatos oktatás, képzés tevékenység, amely tevékenységet az Egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:**

**Az egészséges életmód választásához szükséges ismereteknek az oktatási rendszerbe történő integrálása közfeladat, melyet az 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 141. § (1) bekezdése, illetve 141. § (3) bekezdése g) pontja ír elő.**

- e) **A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése tevékenység, tevékenység, amely tevékenységet az Egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:**

**Az esélyegyenlőség, a társadalmi felzárkózás előmozdítása, az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítése közfeladat, melyet az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, annak preambuluma, illetve 31.§-ai írnak elő;**

- II./ 3. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból, azoknak elérhetőségét nyilvánosságra hozattalal biztosítja.
- II./ 4. Az Egyesület a működése módját, a közhasznú szolgáltatásait és azok igénybevételenek módját, valamint az éves beszámolókat, azok **közhasznúsági mellékleteit** illetve a működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés módjáról szóló tájékoztatást **az Egyesület [www.sorilovi.hu](http://www.sorilovi.hu) honlapján** hozza nyilvánosságra. **Az Egyesület működésének nyilvánosságára vonatkozó részletes szabályokat jelen Alapszabály 23.§-a rögzíti.**
- II. / 5. **Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.**
- II. / 6. **Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.**
- II. / 7. Az Egyesület tevékenysége nyilvános, döntéshozó szerveinek határozatai és a működéséhez érkezett támogatásokat tartalmazó nyilvántartások nyilvánosak. A nyilvántartásokba, a működéssel kapcsolatos iratokba, illetve a közhasznúsági **mellékletekbe** - előzetes bejelentés alapján - bárki betekinhet. Az utóbbiról saját költségére bárki másolatot készíthet. A dokumentumok nyilvánosságra hozatalát **az Egyesület a [www.sorilovi.hu](http://www.sorilovi.hu) honlapján** biztosítja.
- II / 8 Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### III.

## AZ EGYESÜLET TAGJAI

8. § Az Egyesület rendes tagja csak természetes személy lehet, pártoló tag és tiszteletbeli tag lehet bármely természetes személy, illetve jogi személy, gazdálkodó és egyéb szervezet, aki az Egyesület célkitűzéseit elfogadja, azzal egyetért, azt támogatja, és akit az Egyesület tagjai sorába felvesz.

9. § A tagsági viszony fajtái:

- rendes tag
- pártoló tag és
- tiszteletbeli tag.

1. Rendes tag: a tagfelvételi kérelméhez az Egyesület két tagjának ajánlása szükséges. A rendes tag hozzájárul az Egyesület fenntartásához, tagdíjat fizet és aktív tevékenységet folytat céljainak megvalósítása érdekében, **részt vehet az Egyesület Közgyűlésén, tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhat a Közgyűlésen, bármely társasági tisztségre választhat és megválasztható. Jelen Alapszabály ahol tagot nevez meg, azalatt a rendes tagokat kell érteni.**
2. Pártoló tag: lehet bármely természetes személy, illetve jogi személy, aki tagfelvételt ilyen címen kéri. **A pártoló tag tanácskozási joggal vesz részt a döntéshozatalban, egyebekben szavazati joga nincs tisztségviselővé nem választható, a pártoló tag kötelezettsége a vállalt vagyoni hozzájárulás –nem tagdíjfizetés - teljesítése.**
3. Tiszteletbeli tag: lehet bármely természetes személy, illetve jogi személy. **A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg a tagságra.** A tiszteletbeli tagság a felkért személy elfogadó nyilatkozatával jön létre. A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet. A tiszteletbeli tag **tanácskozási joggal vesz részt a döntéshozatalban, egyebekben szavazati joga nincs tisztségviselővé nem választható.**  
A tiszteletbeli tag az egyesület tevékenységét erkölcsileg támogatja.

10. § *A tagsági jog létesítése céljából jelentkező az elnökséghez címzetten nyilatkozik a belépési szándékáról és arról, hogy elfogadja az egyesület célját, vállalja az egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését. A belépési kérelem elfogadásáról az elnökség határoz.*

11. § A tagok jogai és kötelezettségei:

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozó az Egyesület céljaival egyetértsen, és azokat elfogadja. Természetes személy tagsági viszonya úgy keletkezik, hogy az Egyesületbe belépni szándékozó írásbeli nyilatkozattal közli belépési szándékát az Egyesület elnökével. A tagsági viszony megszűnésének elhatározását az elnökséghez eljuttatott írásbeli nyilatkozatban kell közölni. Az egyesületi tagsági felvételtől és a tagsági viszony megszüntetéséről az elnökség dönt.

**Az Egyesület rendes tagjainak jogai:**

- a) **részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;**
- b) **tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;**
- c) **bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók;**

- d) jogosultak részt az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak;
- g) az egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik;
- h) a tag tagsági jogait személyesen vagy képviselőkön keresztül gyakorolhatja;
- i) a tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők;
- j) a tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

**Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:**

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- c) az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

12. § A tagsági viszony megszűnik a tag

- kilépésével
- halálával (jogi személy esetén: jogutód nélküli megszűnésével)
- törlésével vagy
- kizárásával

*Az Egyesület a tagjairól nyilvántartást vezet. A tag kilépési szándékát az elnöknek írásban jelenti be. A tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg.*

*Törléssel szűnik meg a tagsági viszony akkor, ha a rendes vagy pártoló tagnak 3 havi tagdíj elmaradása van. A tagot a tagnyilvántartásból az egyesület tagjai közül tagdíjhátralék miatt akkor kell törölni, ha az elnökség azt megelőzően a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel, írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el. Az elnökség törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölnie kell a taggal. Ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az egyesület tagjai közül törlik, tagsága az egyesületben megszűnik.*

A törlésről szóló határozat meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. Ezen határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a közgyűléshez lehet fordulni.

A tagot az elnökség kizárja, ha:

- az Alapszabály, a belső szabályzatok, a közgyűlési ill. elnökségi határozatok rendelkezéseivel ellentétes magatartást tanúsít
- vállalt kötelezettségét nem teljesíti vagy
- magatartásával a tagsági viszonyra méltatlanná válik.

A kizárás során az eljárás alá vont személyt értesíteni kell az eljárásról. Biztosítani kell számára a megjelenés lehetőségét és a védekezési lehetőséget. Az elnökség a határozat meghozatalát követő 8 napon belül köteles az erről szóló határozatot a kizárt taggal írásban közölni. A tag ezen határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a közgyűléshez fordulhat jogorvoslatért.

A jogerős határozatot bíróság előtt megtámadhatja.

*A tagsági viszony megszűnése esetén az elnökség a tagot törli a nyilvántartásból.*

#### IV.

### AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

13. § Az Egyesület testületi szervei:

- a közgyűlés,
- az elnökség,
- a felügyelő bizottság.

**Az egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. Az egyesület ügyvezető szerve az Elnökség. Az egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai.**

14. § Az Egyesület hivatali (adminisztrációs) apparátusa az ügyvezetőség.

15. § A közgyűlés:

A közgyűlés az Egyesület **döntéshozó** szerve, amely a tagok összességéből áll.

A természetes személy tagok maguk gyakorolják szavazati jogukat.

A közgyűlés rendes és rendkívüli közgyűlés lehet. **Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart.**

A rendes közgyűlést évente egy alkalommal az **egyesület ügyvezető szerve** hívja össze legkésőbb adott év május 31. napig.

**Az Egyesület Elnöke köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha**

**a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;**

**b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy**

**c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került;**

**az a) –c) pontban foglalt esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.**

**A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között 30 nap (sürgős esetben 15 napos) időköznek kell lennie. A közgyűlést igazolható módon, a helyszín megjelölésével és a napirend közlésével kell összehívni.**

**A Közgyűlést az Egyesület székhelyére kell összehívni.**



**A Közgyűlésre a meghívót igazolható módon - ajánlott levélként, vagy visszaigazolható elektronikus levél(email) formájában - kell megküldeni.**

**Biztosítani kell, hogy a meghívó kiküldését megelőzően az egyesület tagjai a közgyűlés napirendi pontjára javaslatot tehessenek.**

**A meghívónak tartalmaznia kell**

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;**
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;**
- c) az ülés napirendjét.**

**A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.**

**Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.**

**A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.**

**Jelen Alapszabály a napirend kiegészítésére vonatkozó szabályokat a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 3:75. § (1) – (2) bekezdés alapján rögzíti: A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.**

**Jelen alapszabály rögzíti a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 3:17. § (5) bekezdése értelmében: ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.**

**A Közgyűlés nyilvánosságára a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 37. § (1) bekezdés irányadó, amely alapján a több tagból álló döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.**

A közgyűlés akkor határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagjainak legalább a fele +1 fő jelen van.

Határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját és napirendjét az eredeti közgyűlési meghívóban ismertetni kell azzal, hogy a változatlan napirenddel megismételt közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. A

határozatképtelen közgyűlés határozatképesé válásának feltétele az, hogy a mulasztás követelményeire már az eredeti meghívóban felhívják a tagok figyelmét.

Ha a szabályszerűen összehívott közgyűlést határozatképtelenség miatt el kell halasztani, a 30 napon belül ugyanazon tárgysorozattal összehívott közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.

Rendkívüli közgyűlést kell összehívnia az egyesület ügyvezető szervének, ha:

- a tagok egyharmada írásban, az ok és cél megjelölésével kéri
- (törölve), vagy
- a Fővárosi Törvényszék összehívja.

A közgyűlésen szavazati joggal a rendes tagok rendelkeznek. A közgyűlés határozatát nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

A közgyűlésen az alapszabály elfogadása, és módosítása az egyesület más egyesületbe vagy szövetségbe történő belépése, onnan történő kilépése, más egyesülettel való egyesülése, feloszlása tárgyában hozandó döntések vonatkozásában a határozathozatalhoz a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az Egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Titkos szavazást kell tartani, ha a jelen lévő tagok legalább 10%-a erre irányuló javaslatot terjeszt elő, továbbá személyi kérdésekben. (Pl. az elnökség tagjainak megválasztásánál, a tagfelvételi kérelmek elutasításával kapcsolatos panaszok elbírálása során stb.)

Esetleges szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni és ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv döntéshozatalára vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:

Jelen Alapszabály rögzíti a döntéshozó szerv valamint az ügyvezető szerv döntéshozatalára vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 38. § (1) – (2) bekezdése alapján:

Ectv. 38. § (1) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Továbbá jelen Alapszabály a határozathozatalra vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat rögzíti a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv 3:19. § [Határozathozatal] alapján:

**Ptk. 3:19. § (1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.**

**(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**

**a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;**

**b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**

**c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**

**d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;**

**e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**

**f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- az évi költségvetés meghatározása,
- az elnökség és a felügyelő bizottság éves beszámolójának elfogadása egyszerű szótöbbséggel,
- az elnök, az elnökhelyettesek (az elnökség), a felügyelő-bizottság elnökének és a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása,
- az elnök, az elnökhelyettesek, a felügyelő-bizottsági elnök és a felügyelő bizottság tagjai díjazásának megállapítása,
- a havi tagdíj megállapítása,
- **az egyesület egyesülésének és szétválásának elhatározása,**
- **az egyesület megszűnésének elhatározása,**

valamint

- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály hatáskörébe utal,
- az éves beszámoló és a közhasznúsági **melléklet** elfogadása; - **az egyesület az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával a beszámoló készítésére irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint köteles a beszámolót elkészíteni, az Ectv. rendelkezései alapján elkészített beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása a Közgyűlés egyhangú döntése alapján történik,**
- **a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,**
- **az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,**
- **a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,**
- **a végelszámoló kijelölése.**

**A beszámoló és a közhasznúsági melléklet tartalmára az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a mindenkorai számviteli szabályok irányadók.**

**Az egyesület beszámolója tartalmazza:**

**a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),**

**b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),**

**c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet. A közhasznú jogállású szervezet**

**kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.**

**A kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat. A kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.**

**Az egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.**

**A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 2011. évi CLXXV. törvény szerinti adatokat, mutatókat. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.**

A közgyűlésen az Egyesület elnöke vagy - annak megbízásából - valamelyik elnökhelyettes elnököl. A közgyűlésen jegyzőkönyvet kell vezetni, a közgyűlés elnöke gondoskodik a szabályszerű jegyzőkönyv vezetéséről, amelyet a közgyűlés elnöke és két hitelesítő ír alá.

**A közgyűlés a levezető elnököt, szavazatszámláló bizottságot, jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyvet hitelesítő két tagot megválasztja.**

A jegyzőkönyvben szereplő határozatokról nyilvántartást kell vezetni, akként, hogy abból a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Nyílt szavazás esetén a nyilvántartásnak tartalmaznia kell a szavazók személyét is. A döntések nyilvántartásáról az elnök gondoskodik.

A jegyzőkönyv betekintésre minden érdeklődő rendelkezésére áll az ügyvezetőségénél. A hitelesített jegyzőkönyvből rövid összefoglalót kell készíteni, amit **az Egyesület honlapján (www.sorilovi.hu)** kell közzétenni. Ezen **az Egyesület honlapján (www.sorilovi.hu)** címen és hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra az egyesület beszámolóit is.

**A jegyzőkönyvre, a határozatokra, az iratbetekintésre és a nyilvánosságra vonatkozó szabályokat egyebekben a jelen Alapszabály 23.§-a tartalmazza.**

## 16. § Az elnökség:

Az elnökség az Egyesület választott **ügyvezető** szerve, mely három tagból áll. A tisztségviselői funkció a közgyűlés által történt megválasztással és a tisztség elfogadásával keletkezik.

**Az elnökség az elnökét maga választja tagjai közül.**

**Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.**

**Az elnökség feladatai**

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

1) Az Egyesület elnöke

(törölve)

- a) Az elnök képviseli az egyesületet külső személyek és szervezetek felé.
- b) Az elnöknek az intézkedéseit a közgyűlés vagy az elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban.
- c) Az elnök gondoskodik írásban, igazolható módon az elnökség összehívásáról, valamint a határozatképtelenség miatt megismételt elnökségi ülés összehívásáról.
- d) (törölve).
- e) Az elnök kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol, kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait.
- f) Az elnök vezeti az egyesület tagnyilvántartását és gondoskodik a közgyűlési határozatok nyilvántartásának (Határozatok könyve) vezetéséről az elnök gondoskodik oly módon, hogy abból megállapítható legyen a döntés tartalma, időpontja, helye és hatálya, valamint a döntést támogató és ellenző személyek neve és száma.
- g) Az elnök az elnökség döntéseiről a közgyűlésen beszámol, vagy az érintettekkel közvetlenül közli. Gondoskodik arról, hogy évente nyilvánosságra hozza az Egyesület működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint az Egyesület beszámolóiról szóló közlést az Egyesület honlapján, a [www.sorilovi.hu](http://www.sorilovi.hu) oldalon.

2) Az alelnök jogai és kötelességei

- a) Az alelnök eljár az elnök teljes hatáskörébe tartozó, illetve az elnök által meghatározott tárgykörökben.
- b) jogosult az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítésre.
- c) az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása is szükséges.
- d) tevékenységéért a közgyűlésnek felel.

- A közönségkapcsolatokért felelős alelnök: a nemzetközi és belföldi kliensi kapcsolatok folyamatos és rugalmas fenntartása az Egyesület alapszabályában rögzített célok elérése érdekében.
- Az Egyesület arculatának kialakításáért felelős alelnök: az Egyesület arculatának megfelelő kialakítása és fenntartása.

#### Az elnökségi tagság megszűnése

- a) a tisztségről való lemondással, a kilépést az elnökség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy a kilépést írásban, igazolható módon kell közölni az elnökkel
- b) visszahívással
- c) a határozott idő lejártával
- d) ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól
- e) törvényben meghatározott ok bekövetkezte

A Közgyűlés dönt a vezető tisztségviselők visszahívása ügyében amennyiben tisztségviselő visszahívásának feltételei fennállnak. A vezető tisztségviselő a visszahívás ügyében hozott érdemi határozathozatal előtt védekezését írásban benyújthatja. A visszahívás feltételei akkor állnak fenn, ha tisztségviselő:

- a. a tisztségviselő feladatai ellátásából származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy
- b. egyébként olyan magatartást tanúsít, amely az tisztségviselő tisztségének fenntartását a továbbiakban lehetetlenné teszi.

#### A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:

Jelen Alapszabály a vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 39. § (1) –(2) bekezdése alapján rögzíti:

Ectv. 39. § (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

továbbá

Jelen Alapszabály a vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okokat 2013.

évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok] alapján rögzíti:

Ptk. 3:22. § (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A összeférhetetlenségi szabályok a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 38. § (1) – (3) bekezdése alapján:

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötdendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az elnökség tagjai: az elnök és a két elnökhelyettes.

Az elnökség funkcióját a közgyűlés által meghatározott ideig tölti be.

Az elnökség feladata:

- végrehajtja a közgyűlés határozatait,
- összehangolja az Egyesület munkáját és dönt azokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak más szerv vagy személy hatáskörébe
- a munkaterv, a költségvetés, a közhasznúsági melléklet, illetőleg a beszámoló elkészítése,
- az Egyesület nemzetközi és egyéb külső kapcsolatainak létesítése, fenntartása, ápolása és ezen kapcsolatok eredményeinek realizálása
- tagsági viszonyal kapcsolatos feladatok ellátása.

Az elnökség szükség szerint, de legalább évente kétszer tart ülést. Az elnökség ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, 8 napos határidővel, az elnökség ülésére a meghívót igazolható módon - ajánlott levélként, vagy visszaigazolható elektronikus levél (email) formájában - kell megküldeni.

Az elnökség ülése nyilvános. Az elnökségi ülésekre tanácskozási joggal bármely egyesületi tag meghívható. Az elnökség határozatképes, ha minden tagja jelen van.

Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott javaslat kapcsán a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek

hozzátartozója kötelezettség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Az elnökség határozatait írásban kell rögzíteni és a közgyűlési határozatokkal megegyező módon kell nyilvántartani. (23.§.)

Az elnökség saját ügyrendjét maga határozza meg.

17. § A felügyelő bizottság:

A felügyelő bizottság három tagból áll: elnökből, és két tagból. A felügyelő-bizottság elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg, a bizottság e funkcióját a közgyűlés által meghatározott ideig tölti be. A felügyelő bizottság működéséért a közgyűlés felelős.

**A felügyelő bizottsági tagok vonatkozó összeférhetlenségi szabályok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv 3:26. § [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága] (2) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.**

**A felügyelő bizottság tagjaira is vonatkozó vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat jelen Alapszabály 16.§-a tartalmazza.**

**A felügyelő bizottsági tagra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 38. § (3) bekezdése alapján:**

**(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki**

**a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),**

**b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,**

**c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve**

**d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.**

A felügyelő bizottság feladatai:

- ellenőrzi az Egyesület jogszabály, alapszabály, belső szabályzatok, közgyűlési és elnökségi határozatok szerinti működését,
- biztosítja az előbbieken említett szabályok és határozatok összhangját és
- ellenőrzi az Egyesület pénzügyi tevékenységének, valamint gazdasági működésének szabályszerűségét,
- ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az ügyvezetőségtől tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.



A felügyelő bizottság tevékenységére, eljárására, valamint hatáskörére a **Polgári Törvénykönyv 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó rendelkezéseiben** foglaltak az irányadók.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő bizottság elnöke vagy - annak akadályozása esetén - egyik tagja tanácskozási joggal részt vehet az elnökség ülésén.

Az éves költségvetés elfogadása és a végrehajtásáról szóló beszámoló, továbbá a közhasznúsági **melléklet** elfogadása tárgyában a közgyűlés, illetve az elnökség csak a felügyelő bizottság véleményének és javaslatainak ismeretében dönthet.

A felügyelő bizottság évközben szükség szerint tart ülést. Az évi rendes közgyűlés előtt azonban feltétlenül ülést kell tartania, amelyen az egyesület éves költségvetéséről, zárszámadásáról, valamint a **közhasznúsági mellékletet** megvitatják és elfogadják. Az ülés időpontját úgy kell meghatározni, hogy a felügyelő bizottság jelentése, véleménye és javaslata a közgyűlés ügyrendjében meghatározott időpontig eljuttatható legyen.

A felügyelő bizottság üléseit annak elnöke hívja össze. Az írásos meghívót a hely, időpont, napirend feltüntetésével legkésőbb az ülést megelőző 10 nappal ki kell küldeni, **a meghívót igazolható módon - ajánlott levélként, vagy visszaigazolható elektronikus levél(email) formájában - kell megküldeni.** Mellékelni kell a meghívóhoz a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásos anyagot is.

Az Egyesület ügyvezetőségének munkatársai, valamint az Egyesület tisztségviselői kötelesek a felügyelő bizottság tagjai által kért felvilágosításokat megadni, a vizsgálandó anyagot rendelkezésre bocsátani, az Egyesület könyveibe, irataiba való betekintést biztosítani.

A felügyelő bizottság ülését elnöke, 8 napos határidővel, a napirend közlésével levélben hívja össze. A felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésén minden tag jelen van. A felügyelő bizottság határozatait nyílt, - személyi kérdésekben titkos, - egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal hozza. Szavazategyenlőség esetén **a szavazásra bocsátott javaslat kapcsán a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.**

**A felügyelő bizottság határozat hozatalára vonatkozó összeférhetlenségre a jelen Alapszabály 16.§-ában foglaltak irányadóak.**

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit súlyosan sértő cselekmény ( mulasztás ) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségének megállapítására alkalmas tény merült fel.

#### 18. § Az ügyvezetés:

Az ügyvezetés az Egyesület hivatali (adminisztrációs, operatív) apparátusa.

Az ügyvezetés végzi az Egyesület ügyviteli - ügyintézési tevékenységét.

Az ügyvezetés tagjait az elnök bízza meg, és ő gyakorolja nevezettek vonatkozásában a munkáltatói jogkört. Az ügyvezetés tagjai az Egyesület alkalmazottai.

Az ügyvezetés élén az ügyvezető igazgató áll.

19. § Az elnök, az elnökhelyettesek, a felügyelő-bizottság elnöke és tagjai, a szakosztályvezetők és helyetteseik szükségképpen az Egyesület tagjai közül kerülnek ki. Az ügyvezető igazgató és helyettese olyan személy is lehet, aki nem tagja az Egyesületnek.

*Az Egyesület köteles az elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.*

*Az Egyesület a letétbe helyezési kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.*

*A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is.*

*Az Egyesület honlapján, a [www.sorilovi.hu](http://www.sorilovi.hu) oldalon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.*

## V.

### AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS BELSŐ SZABÁLYZATAI

20. § Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében bármilyen, jogszabályban számára nem tiltott gazdasági, vállalkozási tevékenységet is folytathat.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak másodlagosan, közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

**(törölve)**

Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

Az Egyesület csak kiegészítő tevékenység keretében szerezheti meg sportlétesítmény tulajdonjogát, használhat, illetve működtethet sportlétesítményt, folytathat sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet vagy hasznosíthatja az ezzel kapcsolatos vagyoni értékű jogokat, illetve végezhet sporttal össze nem függő tevékenységet; *Az Egyesület a rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel a közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés szerint gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során keletkező nyereség kizárólag az alapszabályban meghatározott célokra, illetve feladatra használható fel.*

Az Egyesület bevételei:

- a) **tagdíj;**
- b) **gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;**
- c) **a költségvetési támogatás:**
  - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;**
  - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;**

- cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;  
cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;  
 d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékéként szerzett bevétel;  
 e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;  
 f) befektetési tevékenységből származó bevétel;  
 g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

A tagdíjat az azt fizetni köteles tagoknak minden tárgyhó tizedik napjáig kell az Egyesület folyószámlájára utalni.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem visszafordítja az alapszabályban meghatározott közhasznú céljainak, feladatainak megvalósítására.

21. § Az Egyesület fenntartja magának arra a jogot, hogy szervezetének, működésének részletes szabályait - jelen alapszabály rendelkezéseivel összhangban - külön belső szabályzatokban rögzítse.

## VI.

### AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE

22. § Egyesület megszűnésére a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók.

Az Egyesület mint jogi személy jogutód nélküli megszűnése:

A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;  
b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;  
c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy  
d) az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli. [2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv 3:48. § (1) bekezdés]

Jogutódlással történő megszűnés: Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét. [2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 3:83. §]

A jogutód nélküli megszűnés okai: [2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 3:84. §]  
A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

**b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.**

**Rendelkezés a fennmaradó vagyronról:**

**Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.**

**A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.**

**[2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv 3:85. § (1), (2) bekezdés]**

**A jogutód nélkül megszűnt civil szervezet fennmaradó vagyonára vonatkozó különös szabályokat a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 10/A. § rögzíti.**

**23. § Jegyzőkönyv, határozatok, nyilvánosság**

**1) A jegyzőkönyv**

**A Közgyűlés és az Elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).** A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen törtétekre való utalást, a nyilatkozó nevét, az elhangzottak lényegét, valamint az év és sorszám meghatározásával a testületi ülés döntéseit, határozatait. Az egyes döntések mellett fel kell tüntetni a döntést támogatók, ellenzők és tartózkodók számát. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, elnökségi ülés esetén az elnökség tagjai, taggyűlés esetén a levezető elnök és az egyesület két erre kijelölt tagja írja alá és két tag hitelesíti. A jegyzőkönyv mellékletét képezi a jelenléti ív.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az üléseken elfogadott határozatok pontos szövegét, ha a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba.

A jegyzőkönyv készítéséhez elektronikus hangrögzítő készülék is használható, a jelenlévők és a hozzászólók hozzájárulásával.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

**A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Egyesület Elnöke látja el.**

**2) Határozatok**

Az Egyesületi testületi üléseken hozott határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában, évenként elkülönítve, ülésenként egytől kezdődő sorszámmal ellátva és az ülés dátumával törve külön is nyilván kell tartani, amelyből kitűnik a döntések tartalma, a döntés meghozatalának időpontja, hatálya, a támogatók és az ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A határozatot hozó testület elnöke 15 napon belül gondoskodik a határozatok érintettekkel való közléséről oly módon, hogy a határozatot tartalmazó iratnak a címzett által történő átvétele igazolható legyen. A határozatok az Egyesület székhelyén, a tagok által hozzáférhető helyen történő kifüggesztéssel.

### 3) Nyilvánosság

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület Elnökével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

Az Egyesület honlapján keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót, illetve közhasznúsági mellékleteit. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

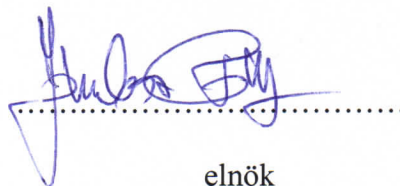
### 24. § Záró rendelkezések

- Az Egyesület a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vételével jön létre, ezzel nyeri el jogi személyiségét és közhasznú besorolását.
- Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tag csak a tagdíjat köteles az Egyesületnek megfizetni, az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.
- A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadók, annak keretei között a közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.
- Ezt az alapszabályt az Egyesület **2015. március 18.** napján összehívott közgyűlésen fogadta el.

Az Alapszabály elfogadása, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva történt, a 2015. március 18. napján kelt módosításokat vastagított dőlt betűkkel szedve, aláhúzással kiemelve jelezve.

Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Budapest, 2015. március 18. napján



elnök

Ellenjegyzem: Budapest, 2015. március 18. napján

MUSULIN ÜGYVÉDI IRODA  
Dr. MUSULIN KATA ALÍZ  
ügyvéd  
1024 Budapest, Filler u. 21. I/1.  
Adószám: 18259656-2-43  
Tel.: +3630 2982 482